



## Mitgliederversammlung am 12.07.2018

**Ort: Domhof Ladenburg**

**Beginn: 19.05 Uhr      Ende: 20.15 Uhr**

Protokoll: Ulla Roßkopf

Teilnehmer: ( vgl.    Vorstandsmitglieder:  
Anlage 1 )

Dr. Gabriele Ensink (1. Vorsitz)  
Guido Golba (2. Vorsitz) (ent.)  
Ursula Haverkate (1. Kassier)  
Ulla Roßkopf

Herbert Felbek (ent. )  
Hakan Källberg  
Karin Saßmann (ent.)  
Alexander Spangenberg (ent.)

### 1.2.3. Eröffnung und Begrüßung

Die 1. Vorsitzende Dr. G. Ensink begrüßt die Anwesenden und dankt allen für die gute Zusammenarbeit und Unterstützung.

Im Anschluss an die Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung und Beschlussfähigkeit der Mitgliederversammlung, verliest sie die Tagesordnung und eröffnet die Mitgliederversammlung.

#### 4. Bericht über die Vereinsarbeit

##### a) G. Ensink berichtet über **Aktivitäten des Vereins:**

- 11 Vorstandssitzungen, davon eine erweiterte Vorstandssitzung mit amtierendem und zukünftigem Bürgermeister, Mitgliederversammlung
- Vorbereitungssitzung für die Delegationsreise nach Garango
- Ausrichtung des 4. Runden Tisches Kommunale Partnerschaften mit Burkina Faso in Kooperation mit Engagement Global, der Servicestelle Kommunen in der Einen Welt in Zusammenarbeit mit der Stadt Ladenburg und dem Partnerschaftsverein
- Jährliche Veranstaltungen (Garangotag, Afrikatag, Altstadtfest, Weihnachtsmarkt mit Garango-Frühshoppen)
- Arbeitssitzungen zu Projekten, vor allem zum Großprojekt Staudamm Boura
- Treffen mit Vertretern der Partnerschaftsvereine aus Brühl, Viernheim und Birkenau zum Erfahrungsaustausch

b) G. Ensink informiert über den aktuellen Stand **Patenschaften / Mitglieder**

- 2017 sind 134 Patenkinder aus dem Patenschaftsprogramm ausgeschieden, aus Altersgründen, durch Heirat oder Tod. Die Anzahl der Todesfälle ist gering.
- Neue Patenschaften werden u.a. aus Altersgründen der Pateneltern nicht wieder übernommen.
- Nach Presseberichten werden vermehrt neue Pateneltern vermittelt.
- Kinder aus der Schwerhörigenschule sind in das Patenprogramm aufgenommen worden.
- Bezug nehmend auf Beschwerden von Pateneltern in Sachen Briefwechsel, weist G. Ensink darauf hin, dass die Kontaktaufnahme von den Pateneltern ausgehen muss, die sich vorstellen und Fragen an die Paten richten. Eine Briefkultur existiert nicht im Land.
- Die Mitgliederzahl ist auf 405 gestiegen. Bei 11 Austritten (4 durch Tod, 7 durch Kündigung) konnten 14 neue Mitglieder gewonnen werden.

c) G. Ensink berichtet über **Projekte, die finanziert wurden:**

- Bau des Tosbeckens am Staudamm Boura
- Dachsanierung nach Sturmschäden an Schule in Kouassagou
- Gebäudesanierung, Umzäunung, Bau von Latrinen im Kindergarten Natenga/Komtoega
- Sanierung eines Brunnens in Niaogho/Peuhl
- Bilderwände als Lerninseln im Schulhof des Gymnasiums Komtoega
- 2 Frauenprojekte: Finanzierung von Arbeitsgeräten, Zäunen, Saatgut zur Errichtung von Gemüsegeräten
- Produktion von Baby- und Kleinkindernahrung
- 2 Frauenprojekte: Produktion von Reispaddys mittels Reistrocknungsanlagen

## 5. Datenschutz

U. Haverkate hat Informationen zu den neuen Vorschriften der Datenschutz-Grundverordnung eingeholt. Der Vorstand ist dabei, diese umzusetzen.

An erster Stelle steht dabei die Fertigstellung der Datenschutzerklärung für die Homepage, die aus diesem Grund aktuell offline gestellt werden musste, aber so schnell wie möglich wieder in Betrieb genommen werden soll.

Des Weiteren sind die Aufnahmevordrucke zu überarbeiten und die Voraussetzungen für die Mailingliste zu prüfen. Eine schriftliche Information der Mitglieder und Paten erfolgt noch.

U. Haverkate versichert den Anwesenden, dass die erhobenen Daten ausschließlich Vereinszwecken dienen (Beitragseinzug, Mitglieder- und Patenkinderverwaltung). Sie versichert weiterhin, dass die Daten gesichert und geschützt ausschließlich auf vereinseigenen PC's gespeichert werden.

Bgm. Schmutz bietet die Hilfe des städtischen Datenschutzbeauftragten an.

## **6. Kassenbericht ( Berichtsjahr 2017 )**

Kassenwartin U. Haverkate berichtet über den Kontenstand und stellt den Kassenbericht 2017 vor. (vgl. Anl.2 )

234.797,34 € Ausgaben standen 204.571,02 € Einnahmen gegenüber.  
Das Jahr 2017 schloss mit 30.226,32 € Mehrausgaben ab.

## **7. Bericht über die Kassenprüfung**

Herr Müller, der Nachfolger von Herrn Hessenthaler berichtet über die Kassenprüfung.

Am 17.05.2018 lagen alle Unterlagen zur Prüfung vor. Die Kasse wurde von ihm und Herrn Seiser geprüft. Es gab keine Unregelmäßigkeiten, die Kasse war gut geführt.

U. Haverkate leistete hervorragende Arbeit.

## **8. Aussprache über die Berichte**

Es gibt keine Wortmeldungen und Nachfragen.

## **9. Entlastung von Vorstand und Kassenwartin**

Herr Gerstenberger übernimmt die Entlastung.

Die Kassenwartin und der gesamte Vorstand werden einstimmig durch die Mitglieder entlastet.

## **10. Neuwahl des gesamten Vorstands**

Herr Gerstenberger übernimmt die Rolle des Wahlleiters.

T.Langanki, S. Frein und I. Baier-Freund stellen sich nicht mehr zur Wahl.

- Dr. Gabriele Ensink wird einstimmig zur 1. Vorsitzenden gewählt, mit der Stimmenthaltung der Gewählten.
- Guido Golba kann nicht an der Sitzung teilnehmen, hat sich aber schriftlich dazu bereit erklärt, den 2. Vorsitz weiter zu übernehmen und die Wahl anzunehmen. Er wird einstimmig gewählt.
- Ursula Haverkate wird einstimmig zur 1. Kassenwartin gewählt, mit der Stimmenthaltung der Gewählten.
- Ingo Kuntermann stellt sich zur Wahl als 2. Kassier. Er wird einstimmig gewählt, mit der Stimmenthaltung des Gewählten.
- Ulla Roßkopf wird einstimmig zur Schriftführerin gewählt, mit der Stimmenthaltung der Gewählten.
- Karin Saßmann, Herbert Felbek und Alexander Spangenberg können nicht an der Sitzung teilnehmen, haben sich aber schriftlich dazu bereit erklärt, weiterhin als Beisitzer mitzuwirken und die Wahl anzunehmen. Sie werden einstimmig für das Amt des Beisitzers gewählt.
- Rainer Ziegler stellt sich zur Wahl als Beisitzer. Er wird einstimmig gewählt, mit der Stimmenthaltung des Gewählten.

- Carola Langwald stellt sich ebenfalls zur Wahl als Beisitzerin. Sie wird einstimmig gewählt, mit der Stimmenthaltung der Gewählten. Sie ist für die Organisation und Verwaltung des Kunstgewerbebereichs zuständig.
- Herr Seiser wird einstimmig zum Kassenprüfer wiedergewählt.
- Alle Gewählten nehmen die Wahl an.

## 11. Ausblick auf geplante Vorhaben

G. Ensink lobt die gute Zusammenarbeit mit der Stadtverwaltung und dem Bürgermeister bei der Organisation von Veranstaltungen und dem anstehenden Delegationsbesuch.

- Eine **afrikanische Delegation** ( 3 Männer, 3 Frauen ) wird sich vom 01. bis 10. September 2018 in Ladenburg aufhalten.
- Im Lobdengaumuseum wird eine Verkaufsausstellung von Bronzeskulpturen des Künstlers Jean-Luc Bambara gezeigt, die mit einer Vernissage am 02. September eröffnet wird. Bambara ist Mitglied der Delegation.
- **Projekte:** Wirtschaftliche Autonomisierung von 600 Frauen in Boussouma (Ausbildung, Kassenführung, Mikrokredite). Das Projekt ist auf 4 Jahre angelegt mit einer Gesamtsumme von 135.000 €. Es wurden Fördermittel beim BMZ beantragt (75 % der Gesamtsumme ).
- Finanzierung von mind. 2 Trinkwasserbrunnen
- Bau einer Grundschule in Gozéré

## 12. Verschiedenes

G. Ensink dankt Herrn Hessenthaler für seine Tätigkeit als Kassenprüfer für den Verein und überreicht ihm ein Geschenk.

Die Anregung eines Mitglieds zur Erhöhung des Staudammvolumens in Boura durch Aushub des angesammelten Schlammes konnte positiv beantwortet werden. Gemäß des überarbeiteten Kostenvoranschlags wurden bereits Gelder für den Erdaushub im Stausee überwiesen.

Die 1. Vorsitzende schließt die Mitgliederversammlung um 20.15 Uhr.

-----  
Dr. G. Ensink, 1. Vorsitzende

-----  
U. Roßkopf, Schriftführerin